



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TEDRYON, S.A.P

Jabatan : LURAH BALAI BALAI

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : ROMI AR RAHMAN, ST

Jabatan : CAMAT PADANG PANJANG BARAT

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua

CAMAT PADANG PANJANG BARAT

  
ROMI AR RAHMAN, ST  
NIP. 19821012 201101 1 008

Pihak Pertama

LURAH BALAI BALAI

  
TEDRYON, S.A.P  
NIP. 19860422 200501 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**LURAH BALAI BALAI KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT KOTA PADANG PANJANG**

| No  | Sasaran Program/ Kegiatan   | Indikator Kinerja   | Target     |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)        |
| 1   | Terpenuhinya urusan penunjang pemerintah daerah                             | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada  | 90%        |
|     | 1 Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah                 | Persentase pemenuhan layanan administrasi umum perangkat  | 1 Urusan   |
|     | 2 Terpenuhinya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah     | Persentase pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan  | 4 Kegiatan |
|     | 3 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                     | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi   | 90%        |
|     | 4 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah   | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi   | 90%        |
| 2   | Terseleenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                         | Persentase Tingkat Layanan  | 90%        |
|     | 1 Terseleenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                       | Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan   | 8 Urusan   |
|     | Terlaksananya Pemberdayaan di Kelurahan                                     | Persentase Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan/Kelurahan                                    | 90%        |
| 3   | 1 Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                        | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 3 jenis    |
|     | 2 Terseleenggaranya Pemnberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan             | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan  | 24 RT      |
| 4   | Terseleenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum         | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | 9 laporan  |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                    | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 2 jenis    |
| 5   | Terseleenggaranya Urusan Pemerintahan Umum                                  | Persentase penyelenggaraan urusan pemerintah daerah yang dilaksanakan pada Kecamatan Padang Panjang Barat | 90%        |
|     | 1 Terseleenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah | Jumlah Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah  | 1 kegiatan |

| No | Program/Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                          |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah   |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah            |          |            |
| 2  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                          |          |            |
|    | 1 Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum                      |          |            |
|    | 2 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat                    |          |            |
| 3  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan                                 |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 2 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan                            |          |            |
| 4  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                                 |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum                 |          |            |
| 5  | Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum                                     |          |            |
|    | 1 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah |          |            |

Pihak Kedua,  
Camat Padang Panjang Barat

**Romi Ar Rahman, ST**  
NIP. 19821012 201101 1 008

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama,  
Lurah Balai Balai  
Kecamatan Padang Panjang Barat

**Tedryon, S.A.P**  
NIP. 19860122 200501 1 001



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LILI FITRIATI, SE  
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL  
PADA KELURAHAN BALAI BALAI

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : TEDRYON, S.A.P  
Jabatan : LURAH BALAI BALAI

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua  
LURAH BALAI BALAI

**TEDRYON, S.A.P**  
NIP. 19860422 200501 1 001

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL

**LILI FITRIATI, SE**  
NIP. 19800804 200701 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL KELURAHAN BALAI BALAI**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET     |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)        |
| 1   | Terseleenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik   | Persentase Tingkat Layanan  | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik  | Jumlah Usuran Pemerintahan yang dilimpahkan   | 1 Usuran   |
|     | 1 Terlaksananya Usuran Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan  | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan   | 1 Laporan  |
|     | Terseleenggaranya Usuran Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah   | Jumlah kegiatan pemerintahan umum yang dilaksanakan sesuai penugasan kepala daerah  | 1 kegiatan |
|     | 1 Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional | 22 orang   |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik   |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Usuran Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat   |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Usuran Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan  |          |            |
|    | 2 Kegiatan Penyelenggaraan Usuran Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah  |          |            |
|    | 1 Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional |          |            |

Pihak Kedua,  
Lurah Balai Balai

**Tedryan, S.A.P**  
NIP 19860422 200501 1 001

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Sosial Kelurahan Balai Balai

**Lili Fitriati, SE**  
NIP 19800804 200701 2 002



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DANIEL MARULI SITORUS, S.Sos  
Jabatan : Plt. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN KETERTIBAN  
UMUM PADA KELURAHAN BALAI BALAI

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : TEDRYON, S.A.P  
Jabatan : LURAH BALAI BALAI

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

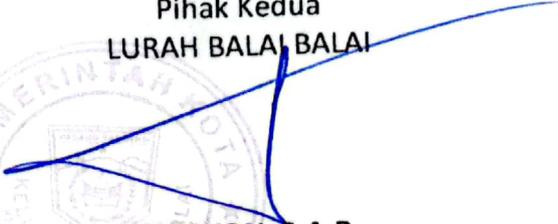
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
Plt. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN  
DAN KETERTIBAN UMUM

  
DANIEL MARULI SITORUS, S.Sos  
NIP. 19790628 200701 1 001

Pihak Kedua  
LURAH BALAI BALAI

  
**TEDRYON, S.A.P**  
NIP. 19860422 200501 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KELURAHAN BALAI BALAI**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                   |
|-----|---|---|--------------------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)                      |
| 1   | Terlaksananya Urusan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   | Persentase Urusan Pemberdayaan Masyarakat   | 90%                      |
|     | 1 Terselenggaranya Pemnberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan  | Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat   | 24 RT                    |
|     | 1 Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan   | Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Kelembagaan   | 1 lembaga kemasyarakatan |
| 2   | Terselenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                              | 1 laporan                |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 1 Jenis                  |
|     | 1 Terlaksananya Koodinasi Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Jumlah Koordinasi upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan | 12 laporan               |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan  |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan   |          |            |
| 2  | Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan   |          |            |
| 2  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
|    | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan |          |            |

Padang Panjang, 02 Januari 2025

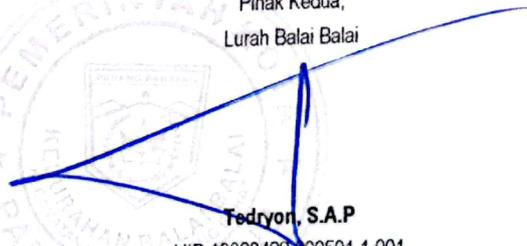
Pihak Pertama,

Plt. Kepala Seksi Tata Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum

Kelurahan Balai Balai

  
**Daniel Maruli Sitorus, S.Sos**  
 NIP 19730628 200701 1 001

Pihak Kedua,  
 Lurah Balai Balai

  
**Tedryon, S.A.P**  
 NIP 19860422 200501 1 001



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email:kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YUSNEFIARTI  
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
PADA KELURAHAN BALAI BALAI

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : TEDRYON, S.A.P-  
Jabatan : LURAH BALAI BALAI

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT

  
**YUSNEFIARTI**

NIP. 19680929 199103 2 003

Pihak Kedua  
LURAH BALAI BALAI

  
**TEDRYON, S.A.P**

NIP. 19860422 200501 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KELURAHAN BALAI BALAI**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN                       | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                   |
|-----|---|---|--------------------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)                      |
| 1   | Terlaksananya Pemberdayaan di Kelurahan                     | Persentase Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan/Kelurahan  | 27%                      |
|     | 1 Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan        | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 1 Jenis                  |
|     | 1 Terlaksananya kegiatan musyawarah perencanaan pembangunan | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | 1 lembaga kemasyarakatan |
|     | 2 Terlaksananya pembangunan sarana dan prasarana kelurahan  | Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun  | 1 unit                   |
|     | 3 Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat            | Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | 1 ormas/pokmas           |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan  | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 2  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 1 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan |          |            |
|    | 2 Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan  |          |            |
|    | 3 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan   |          |            |

Pihak Kedua,  
Lurah Balai Balai

**Tedryon, S.A.P**  
NIP 19860422 200501 1 001

Padang Panjang, 02 Januari 2025  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat  
Kelurahan Balai Balai

**Yusnefiarti**  
NIP 19680929 199102 2 003



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DANI AFRIKO, S.Sos

Jabatan : LURAH BUKIT SURUNGAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : ROMI AR RAHMAN, ST

Jabatan : CAMAT PADANG PANJANG BARAT

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua

CAMAT PADANG PANJANG BARAT

ROMI AR RAHMAN, ST

NIP. 19821012 201101 1 008

Pihak Pertama

LURAH BUKIT SURUNGAN

DANI AFRIKO, S.Sos

NIP. 19830828 200701 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**LURAH BUKIT SURUNGAN KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT KOTA PADANG PANJANG**

| No  | Sasaran Program/ Kegiatan   | Indikator Kinerja   | Target      |
|-----|---|---|-------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)         |
| 1   | Terpenuhinya urusan penunjang pemerintah daerah                                     | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Kecamatan Padang Panjang Barat                   | 90%         |
|     | 1 Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah                         | Persentase pemenuhan layanan administrasi umum perangkat daerah   | 1 Urusan    |
|     | 2 Terpenuhinya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang diadakan | Persentase pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan perencanaan  | 4 Kegiatan% |
|     | 3 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi   | 90%         |
|     | 4 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan                  | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi   | 90%         |
| 2   | Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                  | Persentase Tingkat Layanan  | 90%         |
|     | 1 Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                | Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan   | 8 Urusan    |
| 3   | Terlaksananya Pemberdayaan di Kelurahan   | Persentase Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan/Kelurahan                                    | 90%         |
|     | 1 Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 3 Jenis     |
|     | 2 Terselenggaranya Pemnberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan                      | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan  | 9 RT        |
| 4   | Terselenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                  | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | 9 laporan   |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                            | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 2 Jenis     |
| 5   | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum   | Persentase penyelenggaraan urusan pemerintah daerah yang dilaksanakan pada Kecamatan Padang Panjang Barat | 90%         |
|     | 1 Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah          | Jumlah Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah  | 1 Kegiatan  |

| No | Program/Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                          |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah   |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah            |          |            |
| 2  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                          |          |            |
|    | 1 Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum                      |          |            |
|    | 2 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat                    |          |            |
| 3  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan                                 |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 2 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan                            |          |            |
| 4  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                                 |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum                 |          |            |
| 5  | Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum                                     |          |            |
|    | 1 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah |          |            |

Pihak Kedua,  
**Camat Padang Panjang Barat**

**Romi Ar Rahman, ST**  
 NIP 19821012 201101 1 008

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama,  
**Lurah Bukit Surungan**  
**Kecamatan Padang Panjang Barat**

**Dani Afriko, S.Sos**  
 NIP 19830828 200701 1 001



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYAFARUDDIN, SH

Jabatan : SEKRETARIS KELURAHAN BUKIT SURUNGAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : DANI AFRIKO, S.Sos

Jabatan : LURAH BUKIT SURUNGAN

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua  
LURAH BUKIT SURUNGAN  
  
DANI AFRIKO, S.Sos  
NIP. 19830828 200701 1001

Pihak Pertama  
SEKRETARIS KELURAHAN  
BUKIT SURUNGAN  
  
SYAFARUDDIN, SH  
NIP. 19690501 198910 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**SEKRETARIS KELURAHAN BUKIT SURUNGAN**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET     |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)        |
| 1   | Tertelaksananya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota   | Presentase Pemenuhan Urusan penunjang yang dipenuhi                     | 90%        |
|     | 1 Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah   | Persentase pemenuhan layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah  | 90%        |
|     | 1 Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                       | Jumlah Jenis Komponen listrik yang disediakan                           | 4 Paket    |
|     | 2 Tersedianya Bahan Logistik Kantor   | Jumlah jenis alat tulis kantor dan peralatan kebersihan yang disediakan | 4 Paket    |
|     | 3 Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan  | Jumlah jenis barang cetak dan Penggandaan yang disediakan               | 4 Paket    |
|     | 4 Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD   | Jumlah rapat Koordinasi dan Konsultasi yang diikuti                     | 12 Laporan |
|     | 2 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah   | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah         | 90%        |
|     | 1 Tersedianya Jasa Surat Menyurat   | Jumlah jenis jasa surat menyurat yang disediakan                        | 12 Laporan |
|     | 2 Terbayarnya Tagihan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik                                    | Jumlah tagihan rekening yang dibayarkan                                 | 24 Laporan |
|     | 3 Tersedianya jasa pelayanan umum kantor  | Jumlah Tenaga Harian Lepas yang dibayarkan                              | 3 Orang    |
|     | 3 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                 | Persentase ketersediaan Barang Milik                                    | 90%        |
|     | 1 Telaksananya Pemeliharaan Jasa, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Dinas yang dipelihara                                  | 4 unit     |
|     | 2 Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya  | Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya                                      | 21 Unit    |
|     | 3 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                 | Jumlah Rehab Gedung Kantor  | 1 Unit     |
|     | 4 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana   | Jumlah Sarana dan Prasarana yang dipelihara                             | 1 Unit     |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota   |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                      |          |            |
|    | 2 Penyediaan Bahan Logistik Kantor  |          |            |
|    | 3 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan   |          |            |
|    | 4 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD  |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat  |          |            |
|    | 2 Penyediaan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik   |          |            |
|    | 3 Penyediaan jasa pelayanan umum kantor   |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                 |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan |          |            |
|    | 2 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya  |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                    |          |            |
|    | 4 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor/Bangunan lainnya                         |          |            |

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,  
 Lurah Staling Bukit Surunga



Dani Afriho, S.Sos  
 NIP. 19830828 200701 1 001



Pihak Pertama,  
 Sekretaris Kelurahan Bukit Surungan



Syafarudin, SH  
 NIP. 19690501 198910 1 001



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERA GUSTI, SE  
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL  
PADA KELURAHAN BUKIT SURUNGAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : DANI ARIKO, S.Sos  
Jabatan : LURAH BUKIT SURUNGAN

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL

**HERA GUSTI, SE**  
NIP. 19760805 200801 2 004

Pihak Kedua  
LURAH BUKIT SURUNGAN  
**DANI ARIKO, S.Sos**  
NIP. 19830828 200701 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL KELURAHAN BUKITSURUNGAN**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET     |
|-----|---|--|------------|
| (1) | (2)   | (3)  | (4)        |
| 1   | Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik  | Persentase Tingkat Layanan   | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik  | Jumlah Urusan Pemerintahan yang diimpahkan   | 1 Urusan   |
|     | 1 Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang diimpahkan   | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Diimpahkan   | 1 laporan  |
| 2   | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah  | Jumlah kegiatan pemerintahan umum yang dilaksanakan sesuai penugasan kepala daerah   | 1 kegiatan |
|     | 1 Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional | 20 orang   |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik   |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Diimpahkan kepada Camat  |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Diimpahkan   |          |            |
|    | 2 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah  |          |            |
|    | 1 Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional |          |            |

Padang Panjang, 02 Januari 2025

**Pihak Kedua,**  
**Lurah Selaing Bukit Surungan**  
  
**Dani Afriko, S.Sos**  
**NIP 19830828 200701 1 001**



**Pihak Pertama,**  
**Kepala Seksi Pelayanan dan Sosial Kelurahan Bukit Surungan**

  
**Hera Gusti, SE**  
**NIP 19760405 200801 2 004**



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**  
Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RONI NOVRIZAL, S.Pt  
Jabatan : KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN KETERTIBAN  
UMUM PADA KELURAHAN BUKIT SURUNGAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : DANI AFRIKO, S.Sos  
Jabatan : LURAH BUKIT SURUNGAN

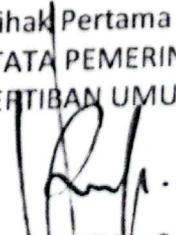
Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua  
LURAH BUKIT SURUNGAN  
  
DANI AFRIKO, S.Sos  
NIP. 19830828 200701 1 001

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN  
KETERTIBAN UMUM  
  
RONI NOVRIZAL, S.Pt  
NIP. 19741113 200501 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

**KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KELURAHAN BUKIT SURUNGAN  
KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                   |
|-----|---|---|--------------------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)                      |
| 1   | Terlaksananya Urusan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   | Persentase Urusan Pemberdayaan Masyarakat   | 90%                      |
|     | 1 Terselenggaranya Pemnberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan  | Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat   | 9 RT                     |
|     | 1 Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan   | Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Kelembagaan   | 1 lembaga kemasyarakatan |
| 2   | Terselenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                              | 1 laporan                |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 1 Jenis                  |
|     | 1 Terlaksananya Koodinasi Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Jumlah Koordinasi upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan | 12 laporan               |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan  |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan   |          |            |
|    | 2 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kelurahan   |          |            |
| 2  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
|    | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan |          |            |

**Pihak Kedua,**  
**Lurah Siliang Bukit Surungan**

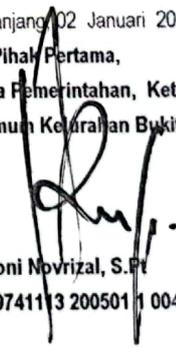


**Dani Afriko, S.Sos**  
**NIP 19830828 200701 1 001**



Padang Panjang, 02 Januari 2025

**Pihak Pertama,**  
**Kepala Seksi Tata Pemerintahan, Ketentraman  
dan Ketertiban Umum Kelurahan Bukit Surungan**



**Roni Novrizal, S.Pt**  
**NIP 19741113 200501 1 004**



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYAKDIAH, SE  
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
PADA KELURAHAN BUKIT SURUNGAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : DANI AFRIKO, S.Sos  
Jabatan : LURAH BUKIT SURUNGAN

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT

**SYAKDIAH, SE**  
NIP. 19830630 200701 2 001

Pihak Kedua  
LURAH BUKIT SURUNGAN  
  
**DANI AFRIKO, S.Sos**  
NIP. 19830828 200701 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KELURAHAN BUKIT SURUNGAN**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN                       | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                   |
|-----|---|---|--------------------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)                      |
| 1   | Terlaksananya Pemberdayaan di Kelurahan                     | Tingkat partisipasi dan pemberdayaan masyarakat Kecamatan/kelurahan   | 27%                      |
|     | 1 Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan        | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 1 Jenis                  |
|     | 1 Terlaksananya kegiatan musyawarah perencanaan pembangunan | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | 1 Lembaga kemasyarakatan |
|     | 2 Terlaksananya pembangunan sarana dan prasarana kelurahan  | Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun  | 1 unit                   |
|     | 3 Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat            | Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | 1 ormas/pokmas           |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan  | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 1  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 1 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan |          |            |
|    | 2 Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan  |          |            |
|    | 3 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan   |          |            |

**Pihak Kedua,**  
**Lurah Sifaing Bukit Surungan**



**Dani Afriko, S.Sos**  
 NIP. 19830828 200701 1 001



Padang Panjang, 02 Januari 2025

**Pihak Pertama,**  
**Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat**  
**Kelurahan Bukit Surungan**



**Syakhdiah, SE**  
 NIP. 19830630 200701 2 001



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AKBAR SYAHNAN, S.A.P  
Jabatan : LURAH KAMPUNG MANGGIS  
Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : ROMI AR RAHMAN, ST  
Jabatan : CAMAT PADANG PANJANG BARAT  
Selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua

CAMAT PADANG PANJANG BARAT

ROMI AR RAHMAN, ST  
NIP. 19821012 201101 1 008

Pihak Pertama

LURAH KAMPUNG MANGGIS

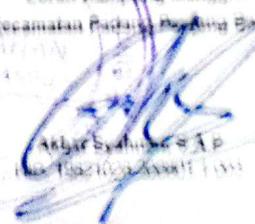
AKBAR SYAHNAN, S.A.P  
NIP. 19821028 200801 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**LURAH KAMPUNG MANGGIS KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT KOTA PADANG PANJANG**

| No  | Sasaran Program/ Kegiatan   | Indikator Kinerja   | Target     |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)        |
| 1   | Terpenuhinya urusan penunjang pemerintah daerah                                     | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipekerjakan pada Kecamatan Padang Panjang Barat               | 95%        |
|     | 1 Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah                         | Persentase pemenuhan layanan administrasi umum perangkat daerah   | 1 urusan   |
|     | 2 Terpenuhinya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang diadakan | Persentase pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan perencanaan  | 4 kegiatan |
|     | 3 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipekerjakan   | 95%        |
|     | 4 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah           | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipekerjakan   | 95%        |
| 2   | Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                  | Persentase Tingkat Layanan  | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                | Jumlah Urusan Pemerintahan yang dikompakan  | 8 urusan   |
| 3   | Terlaksananya Pemberdayaan di Kelurahan   | Persentase Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan/Kelurahan                                    | 90%        |
|     | 1 Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 3 jenis    |
|     | 2 Terselenggaranya Pemnberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan                      | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan  | 25 RT      |
| 4   | Terselenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                  | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | 3 laporan  |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                            | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 2 jenis    |
| 5   | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum   | Persentase penyelenggaraan urusan pemerintah daerah yang dilaksanakan pada Kecamatan Padang Panjang Barat | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah          | Jumlah Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah  | 4 kegiatan |

| No | Program/Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                          |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah   |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah            |          |            |
| 2  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                          |          |            |
|    | 1 Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum                      |          |            |
|    | 2 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dikompakan kepada Camat                     |          |            |
| 3  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan                                 |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 2 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan                            |          |            |
| 4  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                                 |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum                 |          |            |
| 5  | Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum                                     |          |            |
|    | 1 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah |          |            |

**Pihak Kedua,**  
**Camat Padang Panjang Barat**  
  
**Romi Ar Rahman, ST**  
 NIP. 19821012 201101 1 008

**Pihak Pertama,**  
**Lurah Kampung Mentari**  
**Kecamatan Padang Panjang Barat**  
  
**Akbar Syahid, S.P.**  
 NIP. 19810101 198101 1 008



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HARIES NOVIN, S.A.P

Jabatan : SEKRETARIS KELURAHAN KAMPUNG MANGGIS

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : AKBAR SYAHNAN, S.A.P

Jabatan : LURAH KAMPUNG MANGGIS

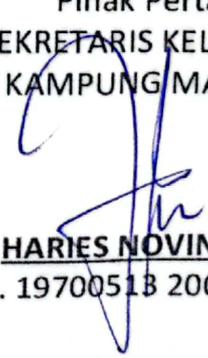
Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
SEKRETARIS KELURAHAN  
KAMPUNG MANGGIS

  
**HARIES NOVIN, S.A.P**  
NIP. 19700513 200604 1 003

Pihak Kedua  
LURAH KAMPUNG MANGGIS

  
**AKBAR SYAHNAN, S.A.P**  
NIP. 19821028 200801 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**SEKRETARIS KELURAHAN KAMPUNG MANGGIS**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET     |
|-----|---|--|------------|
| (1) | (2)   | (3)  | (4)        |
| 1   | Terlaksananya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota   | Presentase Pemenuhan Urusan penunjang yang dipenuhi                            | 90%        |
|     | 1 Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah   | Persentase pemenuhan layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah         | 90%        |
|     | 1 Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                       | Jumlah Jenis Komponen listrik yang disediakan                                  | 4 Paket    |
|     | 2 Tersedianya Bahan Logistik Kantor   | Jumlah jenis alat tulis kantor dan peralatan kebersihan yang disediakan        | 4 Paket    |
|     | 3 Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan  | Jumlah jenis barang cetak dan Penggandaan yang disediakan                      | 4 Paket    |
|     | 4 Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD   | Jumlah rapat Koordinasi dan Konsultasi yang diikuti                            | 12 Laporan |
|     | 2 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah   | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi | 90%        |
|     | 1 Tersedianya Jasa Surat Menyurat   | Jumlah jenis jasa surat menyurat yang disediakan                               | 12 Laporan |
|     | 2 Terbayarnya Tagihan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik                                    | Jumlah tagihan rekening yang dibayarkan  | 24 Laporan |
|     | 3 Tersedianya jasa pelayanan umum kantor  | Jumlah Tenaga Harian Lepas yang dibayarkan                                     | 3 orang    |
|     | 3 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                 | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik                    | 90%        |
|     | 1 Telaksananya Pemeliharaan Jasa, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Dinas yang dipelihara   | 3 unit     |
|     | 2 Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya  | Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya   | 21 Unit    |
|     | 3 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                 | Jumlah Rehab Gedung Kantor   | 1 Unit     |
|     | 4 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana   | Jumlah Sarana dan Prasarana yang dipelihara                                    | 1 unit     |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota   |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                      |          |            |
|    | 2 Penyediaan Bahan Logistik Kantor  |          |            |
|    | 3 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan   |          |            |
|    | 4 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD  |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat  |          |            |
|    | 2 Penyediaan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik   |          |            |
|    | 3 Penyediaan jasa pelayanan umum kantor   |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                 |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan |          |            |
|    | 2 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya  |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                    |          |            |
|    | 4 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor/Bangunan lainnya                         |          |            |

  
**Pihak Kedua,**  
**Lurah Kampung Manggis**  
  
**Albar Syahnan, S.A.P**  
 NIP. 198210282008011003

Padang Panjang, 02 Januari 2025  
**Pihak Pertama,**  
**Sekretaris Kelurahan Kampung Manggis**  
  
**Haries Novin, S.A.P**  
 NIP. 197005132006041003



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD RIDWAN  
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL  
PADA KELURAHAN KAMPUNG MANGGIS

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : AKBAR SYAHNAN, S.A.P  
Jabatan : LURAH KAMPUNG MANGGIS

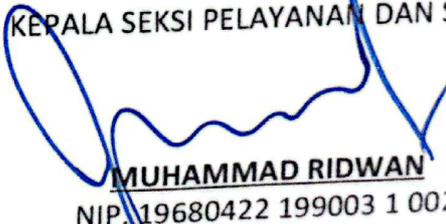
Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL

  
**MUHAMMAD RIDWAN**  
NIP. 19680422 199003 1 002

Pihak Kedua  
LURAH KAMPUNG MANGGIS

  
**AKBAR SYAHNAN, S.A.P**  
NIP. 19821028 200801 1 003

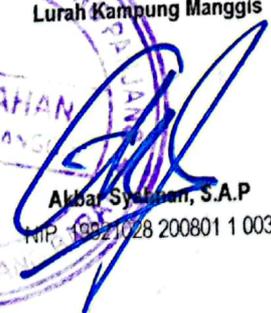
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL KELURAHAN KAMPUNG MANGGIS**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET     |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)        |
| 1   | Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik  | Persentase Tingkat Layanan  | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik  | Jumlah Urusan Pemerintahan yang diimpahkan  | 1 Urusan   |
|     | 1 Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang diimpahkan   | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Diimpahkan  | 1 Laporan  |
|     | 2 Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah  | Jumlah kegiatan pemerintahan umum yang dilaksanakan sesuai penugasan kepala daerah  | 1 kegiatan |
|     | 1 Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional | 24 orang   |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik   |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Diimpahkan kepada Camat  |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Diimpahkan   |          |            |
|    | 2 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah  |          |            |
|    | 1 Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional |          |            |

Padang Panjang, 02 Januari 2025

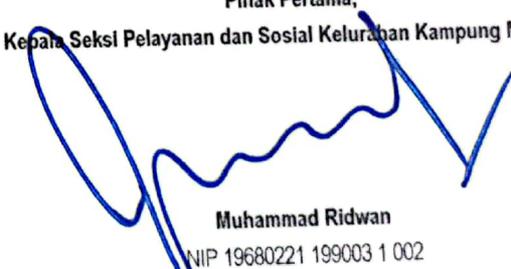
**Pihak Kedua,**  
**Lurah Kampung Manggis**



**Akbar Syahman, S.A.P**  
 NIP. 19921028 200801 1 003



**Pihak Pertama,**  
**Kepala Seksi Pelayanan dan Sosial Kelurahan Kampung Manggis**



**Muhammad Ridwan**  
 NIP 19680221 199003 1 002



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SEPTIA WARMAN, S.IP  
Jabatan : KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN KETERTIBAN  
UMUM PADA KELURAHAN KAMPUNG MANGGIS

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : AKBAR SYAHNAN, S.A.P  
Jabatan : LURAH KAMPUNG MANGGIS

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

  
**SEPTIA WARMAN, S.IP**  
NIP. 19850915 201403 1 001

Pihak Kedua  
LURAH KAMPUNG MANGGIS

  
**AKBAR SYAHNAN, S.A.P**  
NIP. 19821028 200801 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KELURAHAN KAMPUNG MANGGIS**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA   | TARGET     |
|-----|--|---|------------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)        |
| 1   | Terlaksananya Urusan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan  | Persentase Urusan Pemberdayaan Masyarakat   | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Pemnberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan   | Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat   | 25 RT      |
|     | 1 Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan  | Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Kelembagaan   | 1 Laporan  |
| 2   | Terselenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum   | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan  | 90%        |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum   | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 1 jenis    |
|     | 1 Terlaksananya Koodinasi Sinergitas dengan Kepolsian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Jumlah Koordinasi upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan | 12 laporan |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan  |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan   |          |            |
| 2  | Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan   |          |            |
| 2  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
|    | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan |          |            |

Padang Panjang, 02 Januari 2025

**Pihak Pertama,**

**Kepala Seksi Tata Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum**  
**Kelurahan Kampung Manggis**

**SEPTA WARMAN, S.IP**

NIP. 198509152014031001

**Pihak Kedua,**

**Lurah Kampung Manggis**

**Akbar Syahnan, S.A.P**

NIP. 198210282008011003



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KRISTIAN, SH  
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
PADA KELURAHAN KAMPUNG MANGGIS

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : AKBAR SYAHNAN, S.A.P  
Jabatan : LURAH KAMPUNG MANGGIS

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

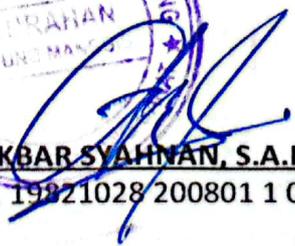
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT

  
**KRISTIAN, SH**  
NIP. 19770924 200604 1 009

Pihak Kedua  
LURAH KAMPUNG MANGGIS

  
**AKBAR SYAHNAN, S.A.P**  
NIP. 19821028 200801 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KELURAHAN KAMPUNG MANGGIS**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN                       | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                   |
|-----|---|---|--------------------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)                      |
| 1   | Terlaksananya Pemberdayaan di Kelurahan                     | Tingkat partisipasi dan pemberdayaan masyarakat Kecamatan/kelurahan   | 27%                      |
|     | 1 Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan        | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 1 Jenis                  |
|     | 1 Terlaksananya kegiatan musyawarah perencanaan pembangunan | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | 1 lembaga kemasyarakatan |
|     | 2 Terlaksananya pembangunan sarana dan prasarana kelurahan  | Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun  | 1 unit                   |
|     | 3 Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat            | Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | 1 ormas/pokmas           |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan  | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 1  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 1 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan |          |            |
|    | 2 Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan  |          |            |
|    | 3 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan   |          |            |

Pihak Kedua,  
**Lurah Kampung Manggis**

**Akbar Syahman, S.A.P**  
 NIP. 19821028 200801 1 003



Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama,  
**Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat**  
**Kelurahan Kampung Manggis**

**Kristian, SH**  
 NIP. 19770924 200604 1 009





PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DONAL H, SH

Jabatan : LURAH PASAR BARU

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : ROMI AR RAHMAN, ST

Jabatan : CAMAT PADANG PANJANG BARAT

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua

CAMAT PADANG PANJANG BARAT

ROMI AR RAHMAN, ST

NIP. 19821012 201101 1 008

Pihak Pertama

LURAH PASAR BARU

DONAL H, SH

NIP. 19850403 201001 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**LURAH PASAR BARU KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT KOTA PADANG PANJANG**

| No  | Sasaran Program/ Kegiatan   | Indikator Kinerja   | Target     |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)        |
| 1   | Terpenuhinya urusan penunjang pemerintah daerah                                     | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Kecamatan Padang Panjang Barat                   | 90%        |
|     | 1 Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah                         | Persentase pemenuhan layanan administrasi umum perangkat daerah   | 1 Urusan   |
|     | 2 Terpenuhinya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang diadakan | Persentase pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan perencanaan  | 4 kegiatan |
|     | 3 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi   | 90%        |
|     | 4 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah           | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi   | 90%        |
| 2   | Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                  | Persentase Tingkat Layanan  | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                | Jumlah Urusan Pemerintahan yang diimpahkan  | 8 Urusan   |
| 3   | Terlaksananya Pemberdayaan di Kelurahan   | Persentase Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan/Kelurahan                                    | 90%        |
|     | 1 Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 3 Jenis    |
|     | 2 Terlaksananya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan               | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang diselenggarakan  | 8 RT       |
| 4   | Terselenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                  | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | 9 laporan  |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                            | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 2 Jenis    |
| 5   | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum   | Persentase penyelenggaraan urusan pemerintah daerah yang dilaksanakan pada Kecamatan Padang Panjang Barat | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah          | Jumlah Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah  | 1 kegiatan |

| No | Program/Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                          |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah   |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah            |          |            |
| 2  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                          |          |            |
|    | 1 Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum                      |          |            |
|    | 2 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Diimpahkan kepada Camat                     |          |            |
| 3  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan                                 |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 2 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan                            |          |            |
| 4  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                                 |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum                 |          |            |
| 5  | Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum                                   |          |            |
|    | 1 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah |          |            |

Pihak Kedua,  
 Camat Padang Panjang Barat

Romli Ar Rahman, ST  
 NIP 19821012 201101 1 008

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama,  
 Lurah Pasar Baru  
 Kecamatan Padang Panjang Barat

Dewi H. S.H  
 NIP. 1989003 201001 1 003



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YULIASTUTI, SE  
Jabatan : SEKRETARIS KELURAHAN PASAR BARU  
Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : DONAL H, SH  
Jabatan : LURAH PASAR BARU  
Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
SEKRETARIS KELURAHAN  
PASAR BARU

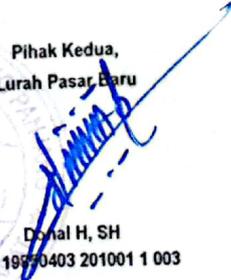
YULIASTUTI, SE  
NIP. 19730225 201101 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**SEKRETARIS KELURAHAN PASAR BARU**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA  | TARGET     |
|-----|--|--|------------|
| (1) | (2)  | (3)  | (4)        |
| 1   | Terlaksananya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  | Persentase Pemenuhan Urusan penunjang yang dipenuhi                            | 90%        |
|     | 1 Terpenuhiya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah   | Persentase pemenuhan layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah         | 90%        |
|     | 1 Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor  | Jumlah Jenis Komponen Istrik yang disediakan                                   | 4 Paket    |
|     | 2 Tersedianya Bahan Logistik Kantor  | Jumlah jenis alat tulis kantor dan peralatan kebersihan yang disediakan        | 4 Paket    |
|     | 3 Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan   | Jumlah jenis barang cetakan dan Penggandaan yang disediakan                    | 4 Paket    |
|     | 4 Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD  | Jumlah rapat Koordinasi dan Konsultasi yang diikuti                            | 12 Laporan |
|     | 2 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi | 90%        |
|     | 1 Tersedianya Jasa Surat Menyurat  | Jumlah jenis jasa surat menyurat yang disediakan                               | 12 Laporan |
|     | 2 Terbayarnya Tagihan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik                                     | Jumlah tagihan rekening yang dibayarkan  | 24 Laporan |
|     | 3 Tersedianya jasa pelayanan umum kantor   | Jumlah Tenaga Harian Lepas yang dibayarkan                                     | 3 orang    |
|     | 3 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                  | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah ber kondisi baik                   | 90%        |
|     | 1 Terlaksananya Pemeliharaan Jasa, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Dinas yang dipelihara   | 4 unit     |
|     | 2 Terpelihanya Peralatan dan Mesin Lainnya   | Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya   | 21 Unit    |
|     | 3 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                  | Jumlah Rehab Gedung Kantor   | 1 unit     |
|     | 4 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana  | Jumlah Sarana dan Prasarana yang dipelihara                                    | 1 unit     |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota   |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                      |          |            |
|    | 2 Penyediaan Bahan Logistik Kantor  |          |            |
|    | 3 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan   |          |            |
|    | 4 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD  |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat  |          |            |
|    | 2 Penyediaan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik   |          |            |
|    | 3 Penyediaan jasa pelayanan umum kantor   |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                 |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan |          |            |
|    | 2 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya  |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                    |          |            |
|    | 4 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor/Bangunan lainnya                         |          |            |

  
**Pihak Kedua,**  
**Lurah Pasar Baru**  
  
**Dinal H, SH**  
**NIP. 19700403 201001 1 003**

Padang Panjang, 02 Januari 2025  
**Pihak Pertama,**  
**Sekretaris Kelurahan Pasar Baru**  
  
**Yuliasuti, SE**  
**NIP 19730225 201101 2 001**



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANISSA KURNIAWAN, A.Md.Keb, S.Tr.Keb

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL  
PADA KELURAHAN PASAR BARU

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : DONAL H, SH

Jabatan : LURAH PASAR BARU

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL

  
ANISSA KURNIAWAN, A.Md.Keb, S.Tr.Keb  
NIP. 19820910 200312 2 005

Pihak Kedua  
LURAH PASAR BARU  
  
DONAL H, SH  
NIP. 19850403 201001 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL KELURAHAN PASAR BARU  
KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET     |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)        |
| 1   | Terseleenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik   | Persentase Tingkat Layanan  | 90%        |
|     | 1 Terseleenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik   | Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan   | 1 Urusan   |
|     | 1 Telaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan   | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan   | 1 Laporan  |
|     | Terseleenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah   | Jumlah kegiatan pemerintahan umum yang dilaksanakan sesuai penugasan kepala daerah  | 1 kegiatan |
|     | 1 Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional | 18 orang   |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik   |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat   |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan  |          |            |
|    | 2 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah  |          |            |
|    | 1 Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional |          |            |

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,  
Lurah Pasar Baru  
  
Dargal H, SH  
NIP. 19850403 201001 1 003



Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Pelayanan dan Sosial Kelurahan Pasar Baru

  
Anissa Kurniawan, S.Tr.Keb  
NIP. 19820910 200312 2 005



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TUTI ROHAYATI, S.Sos  
Jabatan : KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN KETERTIBAN  
UMUM PADA KELURAHAN PASAR BARU

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : DONAL H, SH  
Jabatan : LURAH PASAR BARU

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

TUTI ROHAYATI, S.Sos  
NIP. 19701023 199003 2 001

Pihak Kedua  
LURAH PASAR BARU  
  
DONAL H, SH  
NIP. 19850403 201001 1 003

Table with multiple columns and rows of text, mostly illegible due to blurring.



Text block at the bottom right, possibly a signature or official mark, mostly illegible.



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**  
Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DODI AFRIANDI, SKM

Jabatan : LURAH PASAR USANG

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : ROMI AR RAHMAN, ST

Jabatan : CAMAT PADANG PANJANG BARAT

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua

CAMAT PADANG PANJANG BARAT

  
ROMI AR RAHMAN, ST  
NIP. 19821012 201101 1 008

Pihak Pertama

LURAH PASAR USANG

  
DODI AFRIANDI, SKM  
NIP. 19780416 200902 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**LURAH PASAR USANG KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT KOTA PADANG PANJANG**

| No  | Sasaran Program/ Kegiatan   | Indikator Kinerja   | Target     |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)        |
| 1   | Terpenuhinya urusan penunjang pemerintah daerah                                     | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Ke   | 90%        |
|     | 1 Terpenuhinya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang diadakan | Persentase pemenuhan layanan administrasi umum perangkat dae  | 1 Urusan   |
|     | 2 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             | Persentase pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan pereni   | 4 Kegiatan |
|     | 3 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah           | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi   | 90%        |
|     | 4 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah           | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi   | 90%        |
| 2   | Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                  | Persentase Tingkat Layanan  | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                | Jumlah Urusan Pemerintahan yang diimpahkan  | 8 Urusan   |
| 3   | Terlaksananya Pemberdayaan di Kelurahan   | Persentase Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan  | 90%        |
|     | 1 Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 3 jenis    |
|     | 2 Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan                       | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan  | 18 RT      |
| 4   | Terselenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban                       | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | 9 laporan  |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                            | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 2 jenis    |
| 5   | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum   | Persentase penyelenggaraan urusan pemerintah daerah yang dilaksanakan pada Kecamatan Padang Panjang Barat | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah          | Jumlah Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah  | 4 kegiatan |

| No | Program/Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                          |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah   |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah            |          |            |
| 2  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                          |          |            |
|    | 1 Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum                      |          |            |
|    | 2 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Diimpahkan kepada Camat                     |          |            |
| 3  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan                                 |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 2 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan                            |          |            |
| 4  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                                 |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum                 |          |            |
| 5  | Program Penyelenggaran Urusan Pemerintah Umum                                      |          |            |
|    | 1 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah |          |            |

**Pihak Kedua,**  
**Camat Padang Panjang Barat**

**Romi Ar Rahman, ST**  
 NIP 19821012 201101 1 008

Padang Panjang, 02 Januari 2025

**Pihak Pertama,**  
**Lurah Pasar Usang**  
**Kecamatan Padang Panjang Barat**

**Dodi Afriandi, SKM**  
 NIP 19780416 200902 1 001



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LENI NORA, SS

Jabatan : SEKRETARIS KELURAHAN PASAR USANG

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : DODI AFRIANDI, SKM

Jabatan : LURAH PASAR USANG

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
SEKRETARIS KELURAHAN  
PASAR USANG

LENI NORA, SS  
NIP. 19750416 200801 2 003

Pihak Kedua  
LURAH PASAR USANG

DODI AFRIANDI, SKM  
NIP. 19780416 200902 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SEKRETARIS KELURAHAN PASAR USANG**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET     |
|-----|---|--|------------|
| (1) | (2)   | (3)  | (4)        |
| 1   | Terlaksananya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota   | Presentase Pemenuhan Urusan penunjang yang dipenuhi                            | 90%        |
|     | 1 Terpenuhiya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah  | Persentase pemenuhan layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah         | 90%        |
|     | 1 Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                       | Jumlah Jenis Komponen Listrik yang disediakan                                  | 4 Paket    |
|     | 2 Tersedianya Bahan Logistik Kantor   | Jumlah jenis alat tulis kantor dan peralatan kebersihan yang disediakan        | 4 Paket    |
|     | 3 Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan  | Jumlah jenis barang cetakan dan Penggandaan yang disediakan                    | 4 Paket    |
|     | 4 Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD   | Jumlah rapat Koordinasi dan Konsultasi yang diikuti                            | 12 Laporan |
|     | 2 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah   | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi | 90%        |
|     | 1 Tersedianya Jasa Surat Menyurat   | Jumlah jenis jasa surat menyurat yang disediakan                               | 12 Laporan |
|     | 2 Terbayarnya Tagihan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik                                    | Jumlah tagihan rekening yang dibayarkan  | 24 Laporan |
|     | 3 Tersedianya jasa pelayanan umum kantor  | Jumlah Tenaga Harian Lepas yang dibayarkan                                     | 3 orang    |
|     | 3 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                 | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik                    | 90%        |
|     | 1 Telaksananya Pemeliharaan Jasa, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Dinas yang dipelihara   | 4 unit     |
|     | 2 Terpelihanya Peralatan dan Mesin Lainnya  | Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya   | 21 Unit    |
|     | 3 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                 | Jumlah Rehab Gedung Kantor   | 1 Unit     |
|     | 4 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana   |  | 1 unit     |

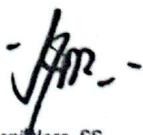
| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota   |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                      |          |            |
|    | 2 Penyediaan Bahan Logistik Kantor  |          |            |
|    | 3 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan   |          |            |
|    | 4 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD  |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat  |          |            |
|    | 2 Penyediaan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik   |          |            |
|    | 3 Penyediaan jasa pelayanan umum kantor   |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                 |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan |          |            |
|    | 2 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya  |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                    |          |            |
|    | 4 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor/Bangunan lainnya                         |          |            |

Pihak Kedua,  
**Lurah Pasar Usang**



**Dodi Afriandi, SKM**  
**NIP 19780416 200902 1 001**

Padang Panjang, 02 Januari 2025  
**Pihak Pertama,**  
**Sekretaris Kelurahan Pasar Usang**

  
**Leni Nora, SS**  
**NIP 19750416 200801 2 003**



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**  
Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email kec padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYAFRIZAL, SE  
Jabatan : KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN KETERTIBAN  
UMUM PADA KELURAHAN PASAR USANG

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : DODI AFRIANDI, SKM  
Jabatan : LURAH PASAR USANG

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

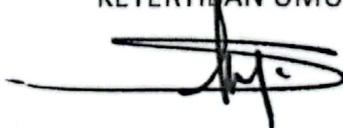
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua  
LURAH PASAR USANG

  
**DODI AFRIANDI, SKM**  
NIP. 19780416 200902 1 001

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

  
**SYAFRIZAL, SE**  
NIP. 19680316 200212 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KELURAHAN PASAR USANG**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                   |
|-----|---|---|--------------------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)                      |
| 1   | Terlaksananya Urusan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   | Persentase Urusan Pemberdayaan Masyarakat   | 90%                      |
| 1   | Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan   | Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat   | 18 RT                    |
| 1   | Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan   | Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Kelembagaan   | 1 lembaga kemasyarakatan |
| 2   | Terselenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                              | 1 laporan                |
| 1   | Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 1 Jenis                  |
| 1   | Terlaksananya Koodinasi Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Jumlah Koordinasi upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan | 12 laporan               |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan  |          |            |
| 1  | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan   |          |            |
| 2  | Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan   |          |            |
| 2  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
| 1  | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
|    | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan |          |            |

Padang Panjang, 02 Januari 2025

**Pihak Kedua,**  
**Lurah Pasar Usang**



**Dodi Afriandi, SKM**  
 NIP 19780416 200902 1 001



**Pihak Pertama,**  
**Kepala Seksi Tata Pemerintahan, Ketentraman**  
**dan Ketertiban Umum Kelurahan Pasar Usang**



**Syafrizal, SE**  
 NIP 19680316 200212 1 001



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YULMI FITRIZA, S.Pd, M.Pd.

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
PADA KELURAHAN PASAR USANG

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : DODI AFRIANDI, SKM

Jabatan : LURAH PASAR USANG

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua  
LURAH PASAR USANG  
  
**DODI AFRIANDI, SKM**  
NIP. 19780416 200902 1 001

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT

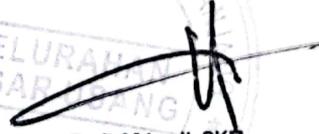
  
**YULMI FITRIZA, S.Pd, M.Pd**  
NIP. 19770918 200501 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KELURAHAN PASAR USANG**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN                       | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                   |
|-----|---|---|--------------------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)                      |
| 1   | Terlaksananya Pemberdayaan di Kelurahan                     | Tingkat partisipasi dan pemberdayaan masyarakat Kecamatan/kelurahan   | 27%                      |
|     | 1 Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan        | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 1 Jenis                  |
|     | 1 Terlaksananya kegiatan musyawarah perencanaan pembangunan | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | 1 lembaga kemasyarakatan |
|     | 2 Terlaksananya pembangunan sarana dan prasarana kelurahan  | Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun  | 1 unit                   |
|     | 3 Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat            | Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | 1 ormas/pokmas           |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan  | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 1  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 1 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan |          |            |
|    | 2 Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan  |          |            |
|    | 3 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan   |          |            |

**Pihak Kedua,**  
**Lurah Pasar Usang**



**Dodi Afriandi, SKM**  
 NIP 19780416 200902 1 001



Padang Panjang, 02 Januari 2025

**Pihak Pertama,**  
**Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat**  
**Kelurahan Pasar Usang**



**Yulmi Fitriza, S.Pd**  
 NIP 19770918 200501 2 009



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SAZALI, S.Sos

Jabatan : LURAH SILAING ATAS

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : ROMI AR RAHMAN, ST

Jabatan : CAMAT PADANG PANJANG BARAT

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua

CAMAT PADANG PANJANG BARAT

ROMI AR RAHMAN, ST  
NIP. 19821012 201101 1 008

Pihak Pertama

LURAH SILAING ATAS

SAZALI, S.Sos  
NIP. 19740218 199403 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**LURAH SILAING ATAS KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT KOTA PADANG PANJANG**

| No  | Sasaran Program/ Kegiatan   | Indikator Kinerja   | Target     |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)        |
| 1   | Terpenuhinya urusan penunjang pemerintah daerah                                     | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Kecamatan Padang Panjang Barat                   | 90%        |
|     | 1 Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah                         | Persentase pemenuhan layanan administrasi umum perangkat daerah   | 1 Urusan   |
|     | 2 Terpenuhinya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang diadakan | Persentase pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan perencanaan  | 4 Kegiatan |
|     | 3 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi   | 90%        |
|     | 4 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah           | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi   | 90%        |
| 2   | Terseleenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                 | Persentase Tingkat Layanan  | 90%        |
|     | 1 Terseleenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                               | Jumlah Urusan Pemerintahan yang diimpahkan  | 8 Urusan   |
| 3   | Terlaksananya Urusan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan                     | Persentase Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan/Kelurahan                                    | 90%        |
|     | 1 Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 3 jenis    |
|     | 2 Terseleenggaranya Pemnberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan                     | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan  | 11 RT      |
| 4   | Terseleenggaranya Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum                       | Persentase Urusan Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum   | 9 laporan  |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum                           | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 2 jenis    |
| 5   | Terseleenggaranya Urusan Pemerintahan Umum  | Persentase penyelenggaraan urusan pemerintah daerah yang dilaksanakan pada Kecamatan Padang Panjang Barat | 90%        |
|     | 1 Terseleenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah         | Jumlah Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah  | 4 kegiatan |

| No | Program/Kegiatan  | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                 |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah                                      |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                    |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah   |          |            |
| 2  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                 |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Diimpahkan kepada Camat            |          |            |
|    | 2 Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum             |          |            |
| 3  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan                        |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan   |          |            |
|    | 2 Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan                |          |            |
| 4  | Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum                       |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum       |          |            |
| 5  | Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum                          |          |            |
|    | 1 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah |          |            |

**Pihak Kedua,**  
**Camat Padang Panjang Barat**

**Romi Ar Rahman, ST**  
 NIP 19821012 201101 1 008

Padang Panjang, 02 Januari 2025  
**Pihak Pertama,**  
**Lurah Silaing Atas**  
**Kecamatan Padang Panjang Barat**

**Sazali, S.Pd**  
 NIP 19740218 199403 1 002



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website: padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PANCA WARNI WIJAYATI, SH  
Jabatan : SEKRETARIS KELURAHAN SILAING ATAS

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : SAZALI, S.Sos  
Jabatan : LURAH SILAING ATAS

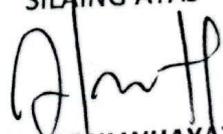
Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
SEKRETARIS KELURAHAN  
SILAING ATAS

  
**PANCA WARNI WIJAYATI, SH**  
NIP. 19770102 200701 2 007

  
Pihak Kedua  
LURAH SILAING ATAS  
  
**SAZALI, S.Sos**  
NIP. 19740218 199403 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**SEKRETARIS KELURAHAN SILAING ATAS**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA  | TARGET     |
|-----|---|--|------------|
| (1) | (2)   | (3)  | (4)        |
| 1   | Terlaksananya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota   | Presentase Pemenuhan Urusan penunjang yang dipenuhi  | 90%        |
|     | 1 Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah   | Persentase pemenuhan layanan administrasi kepegawain perangkat daerah                                  | 90%        |
|     | 1 Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                       | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan                     | 4 Paket    |
|     | 2 Tersedianya Bahan Logistik Kantor   | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan   | 4 Paket    |
|     | 3 Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan  | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan  | 4 Paket    |
|     | 4 Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD   | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                    | 12 Laporan |
|     | 2 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah   | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi                         | 90%        |
|     | 1 Tersedianya Jasa Surat Menyurat   | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat  | 12 Laporan |
|     | 2 Terbayarnya Tagihan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik                                    | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan                 | 24 Laporan |
|     | 3 Tersedianya jasa pelayanan umum kantor  | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan                                   | 3 orang    |
|     | 3 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                 | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah ber kondisi baik   | 90%        |
|     | 1 Telaksananya Pemeliharaan Jasa, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya | 4 unit     |
|     | 2 Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya  | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara   | 21 Unit    |
|     | 3 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                 | Jumlah Rehab Sarana dan Prasarana Gedung   | 1 Unit     |
|     | 4 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana   | Jumlah Sarana dan Prasarana yang dipelihara  | 1 Unit     |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota   |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                      |          |            |
|    | 2 Penyediaan Bahan Logistik Kantor  |          |            |
|    | 3 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan   |          |            |
|    | 4 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD  |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat  |          |            |
|    | 2 Penyediaan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik   | 0        |            |
|    | 3 Penyediaan jasa pelayanan umum kantor   | 0        |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                 |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 0        |            |
|    | 2 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya  | 0        |            |
|    | 3 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                    | 0        |            |
|    | 4 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor/Bangunan lainnya                         |          |            |



Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama,  
 Sekretaris Kelurahan Silaing Atas

*(Handwritten Signature)*  
 Panca Wani Wijayati, SH  
 NIP. 19770102 200701 2 007



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kee.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MULYADI, SE, MM  
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
PADA KELURAHAN SILAING ATAS

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : SAZALI, S.Sos  
Jabatan : LURAH SILAING ATAS

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT

**MULYADI, SE, MM**  
NIP. 19740221 200604 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KELURAHAN SILAING ATAS  
KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN                       | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                 |
|-----|---|---|------------------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)                    |
| 1   | Terlaksananya Pemberdayaan di Kelurahan                     | Tingkat partisipasi dan pemberdayaan masyarakat Kecamatan/kelurahan   | 27%                    |
|     | 1 Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan        | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 1 jenis                |
|     | 1 Terlaksananya kegiatan musyawarah perencanaan pembangunan | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | 1 lembaga kemasyaratan |
|     | 2 Terlaksananya pembangunan sarana dan prasarana kelurahan  | Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun  | 1 unit                 |
|     | 3 Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat            | Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | 1 ormas/pokmas         |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan  | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 1  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 1 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan |          |            |
|    | 2 Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan  |          |            |
|    | 3 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan   |          |            |



Padang Panjang, 02 Januari 2025  
**Pihak Pertama,**  
**Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat**  
**Kelurahan Silaing Atas**

**Mulyadi, SE, MM**  
NIP 19740221 200604 1 006



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KHOSYI MUDHOFFAR, S.Tr.IP  
Jabatan : KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN KETERTIBAN  
UMUM PADA KELURAHAN SILAING ATAS

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : SAZALI, S.Sos  
Jabatan : LURAH SILAING ATAS

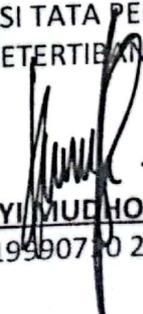
Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

  
**KHOSYI MUDHOFFAR, S.Tr.IP**  
NIP. 199007102021081002

Pihak Kedua  
LURAH SILAING ATAS  
  
**SAZALI, S.Sos**  
NIP. 197402181994031002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KELURAHAN SILAING ATAS**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                   |
|-----|--|---|--------------------------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)                      |
| 1   | Terlaksananya Urusan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan  | Persentase Urusan Pemberdayaan Masyarakat   | 90%                      |
|     | 1 Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan  | Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat   | 11 RT                    |
|     | 1 Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan  | Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Kelembagaan   | 1 lembaga kemasyarakatan |
| 2   | Terselenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum   | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                              | 1 laporan                |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum   | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 1 jenis                  |
|     | 1 Terlaksananya Koodinasi Sinergitas dengan Kepobsian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Jumlah Koordinasi upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan | 12 laporan               |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan  |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan   |          |            |
|    | 2 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan   |          |            |
| 2  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
|    | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan |          |            |



Padang Panjang, 02 Januari 2025

**Pihak Pertama,**  
**Kepala Seksi Tata Pemerintahan, Ketentraman**  
**dan Ketertiban Umum Kelurahan Silaing Atas**

  
**Khosyudhinar, S.Tr.IP**  
 NIP. 199407102021081002



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website: padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YENI HERFINELI, A.Md  
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL  
PADA KELURAHAN SILAING ATAS

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : SAZALI, S.Sos  
Jabatan : LURAH SILAING ATAS

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL

**YENI HERFINELI, A.Md**  
NIP. 19791030 200902 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL KELURAHAN SILAING ATAS**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET     |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)        |
| 1   | Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik  | Persentase Tingkat Layanan  | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik  | Jumlah Urusan Pemerintahan yang diimpahkan  | 1 Urusan   |
|     | 1 Telaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang diimpahkan  | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Diimpahkan  | 1 Laporan  |
| 2   | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah  | Jumlah kegiatan pemerintahan umum yang dilaksanakan sesuai penugasan Kepala Daerah  | 1 kegiatan |
|     | 1 Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional | 20 orang   |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik   |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Diimpahkan kepada Camat  |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Diimpahkan   |          |            |
|    | 2 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah  |          |            |
|    | 1 Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional |          |            |

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama,  
 Kepala Seksi Pelayanan dan Sosial Kelurahan Silaing Atas



*(Signature)*  
 Yetti Herfineli, A.Md  
 NIP 197910302008022001



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YOHANES ALATUMAHU, SH

Jabatan : LURAH SILAING BAWAH

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : ROMI AR RAHMAN, ST

Jabatan : CAMAT PADANG PANJANG BARAT

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua

CAMAT PADANG PANJANG BARAT

ROMI AR RAHMAN, ST

NIP. 19821012 201101 1 008

Pihak Pertama

LURAH SILAING BAWAH

YOHANES ALATUMAHU, SH

NIP. 19810713 200604 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**LURAH SILAING BAWAH KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT KOTA PADANG PANJANG**

| No  | Sasaran Program/ Kegiatan   | Indikator Kinerja   | Target     |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (5)        |
| 1   | Terpenuhinya urusan penunjang pemerintah daerah                                     | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Kecamatan Padang Panjang Barat | 90%        |
|     | 1 Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah                         | Persentase pemenuhan layanan administrasi umum perangkat daerah                         | 1 Urusan   |
|     | 2 Terpenuhinya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang diadakan | Persentase pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan perencanaan                      | 4 Kegiatan |
|     | 3 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi                                     | 90%        |
|     | 4 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah           | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi                                     | 90%        |
| 2   | Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                  | Persentase Tingkat Layanan  | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                | Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan   | 8 Urusan   |
| 3   | Tertaksananya Pemberdayaan di Kelurahan   | Persentase Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan/Kelurahan                  | 90%        |
|     | 1 Tertaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan                                   | 3 jenis    |
|     | 2 Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan                       | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan                                      | 23 RT      |
| 4   | Terselenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                  | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                            | 9 laporan  |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                            | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 2 jenis    |
| 5   | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum   | Persentase penyelenggaraan urusan pemerintah daerah                                     | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah          | Jumlah Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan  | 4 kegiatan |

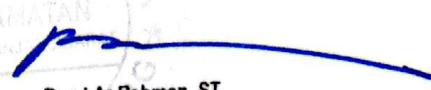
| NO | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan  | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                          |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah   |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah            |          |            |
| 2  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                          |          |            |
|    | 1 Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum                      |          |            |
|    | 2 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat                    |          |            |
| 3  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan                                 |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 2 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan                            |          |            |
| 4  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                                 |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum                 |          |            |
| 5  | Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum                                     |          |            |
|    | 1 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah |          |            |

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Rjhak Pertama,

Lurah Silaing Bawah Kecamatan Padang Panjang Barat

Pihak Kedua,  
 Camat Padang Panjang Barat

  
**Romi Ar Rahman, ST**  
 NIP 19821012 201101 1 008

  
**Yohanes Alatunjamu, SH**  
 NIP 19810712 200604 1 012



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NURMIATI AMIN  
Jabatan : Plt. SEKRETARIS KELURAHAN SILAING BAWAH

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : YOHANES ALATUMAHU, SH  
Jabatan : LURAH SILAING BAWAH

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
Plt. SEKRETARIS KELURAHAN  
SILAING BAWAH

NURMIATI AMIN  
NIP. 19690519 198903 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**SEKRETARIS KELURAHAN SILAING BAWAH**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO<br>(1) | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN<br>(2)  | INDIKATOR KINERJA<br>(3)  | TARGET<br>(5) |
|-----------|---|---|---------------|
| 1         | Terlaksananya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota   | Persentase Pemenuhan Urusan penunjang yang dipenuhi                     | 90%           |
|           | 1 Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah   | Persentase pemenuhan layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah  | 90%           |
|           | 1 Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                       | Jumlah Jenis Komponen listrik yang disediakan                           | 4 Paket       |
|           | 2 Tersedianya Bahan Logistik Kantor   | Jumlah jenis alat tulis kantor dan peralatan kebersihan yang disediakan | 4 Paket       |
|           | 3 Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan  | Jumlah jenis barang cetak dan Penggandaan yang disediakan               | 4 Paket       |
|           | 4 Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD   | Jumlah rapat Koordinasi dan Konsultasi yang diikuti                     | 12 Laporan    |
|           | 2 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah   | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan                | 90%           |
|           | 1 Tersedianya Jasa Surat Menyurat   | Jumlah jenis jasa surat menyurat yang disediakan                        | 12 Laporan    |
|           | 2 Terbayarnya Tagihan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik                                    | Jumlah tagihan rekening yang dibayarkan                                 | 24 Laporan    |
|           | 3 Tersedianya jasa pelayanan umum kantor  | Jumlah Tenaga Harian Lepas yang dibayarkan                              | 3 orang       |
|           | 3 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                 | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah                             | 90%           |
|           | 1 Telaksananya Pemeliharaan Jasa, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Dinas yang dipelihara                                  | 4 unit        |
|           | 2 Terpelihanya Peralatan dan Mesin Lainnya  | Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya                                      | 21 Unit       |
|           | 3 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                 | Jumlah Rehab Gedung Kantor  | 1 Unit        |
|           | 4 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana   | Jumlah Sarana dan Prasarana yang dipelihara                             | 1 unit        |

| NO | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota   |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                      |          |            |
|    | 2 Penyediaan Bahan Logistik Kantor  |          |            |
|    | 3 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan   |          |            |
|    | 4 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD  |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat  |          |            |
|    | 2 Penyediaan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik   |          |            |
|    | 3 Penyediaan jasa pelayanan umum kantor   |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                 |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan |          |            |
|    | 2 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya  |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                    |          |            |
|    | 4 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor/Bangunan lainnya                         |          |            |



Padang Panjang, 02 Januari 2025  
 Pihak Pertama,  
 Plt. Sekretaris Kelurahan Silaing Bawah

**Nurmiati Amin**  
 NIP 19690519 198903 2 001



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FAJARELLA HANDAYANI, SE  
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL  
PADA KELURAHAN SILAING BAWAH

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : YOHANES ALATUMAHU, SH  
Jabatan : LURAH SILAING BAWAH

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL

**FAJARELLA HANDAYANI, SE**  
NIP. 19860905 201403 2 002

Pihak Kedua  
LURAH SILAING BAWAH  
KELURAHAN SILAING BAWAH  
  
**YOHANES ALATUMAHU, SH**  
NIP. 19821012 201101 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL KELURAHAN SILAING BAWAH**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET     |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)        |
| 1   | Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik  | Persentase Tingkat Layanan  | 100%       |
|     | 1 Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik  | Jumlah Urusan Pemerintahan yang Dimpahkan   | 1 Urusan   |
|     | 1 Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dipisahkan   | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dimpahkan   | 1 Laporan  |
| 2   | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah  | Jumlah kegiatan pemerintahan umum yang dilaksanakan sesuai penugasan kepala daerah  | 1 kegiatan |
|     | 1 Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional | 2 orang    |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik   |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dimpahkan kepada Camat   |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dimpahkan  |          |            |
|    | 2 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah  |          |            |
|    | 1 Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional |          |            |



Padang Panjang, 02 Januari 2025  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Pelayanan dan Sosial Kelurahan Silaing Bawah

  
**Fajarella Handayani, SE**  
NIP. 19860905 201403 2 002



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**  
Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YOSSY SYAMRA  
Jabatan : KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN KETERTIBAN  
UMUM PADA KELURAHAN SILAING BAWAH

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : YOHANES ALATUMAHU, SH  
Jabatan : LURAH SILAING BAWAH

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

YOSSY SYAMRA

NIP. 19670913 199303 1 005

Pihak Kedua  
LURAH SILAING BAWAH  
YOHANES ALATUMAHU, SH  
NIP. 19810713 200604 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KELURAHAN SILAING BAWAH**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                   |
|-----|---|---|--------------------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)                      |
| 1   | Terlaksananya Urusan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   | Persentase Urusan Pemberdayaan Masyarakat   | 90%                      |
|     | 1 Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   | Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat   | 23 RT                    |
|     | 1 Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan   | Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Kelembagaan   | 1 lembaga kemasyarakatan |
| 2   | Terselenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                              | 1 laporan                |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 1 Jenis                  |
|     | 1 Terlaksananya Koodinasi Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Jumlah Koordinasi upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan | 12 Laporan               |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan  |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan   |          |            |
|    | 2 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan   |          |            |
| 2  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
|    | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan |          |            |

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,  
 Lurah Silaing Bawah



Yohanes Alatinahu, SH  
 NIP. 19810713 200604 1 012

Pihak Pertama,  
 Kepala Seksi Tata Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum Kelurahan Silaing Bawah

Yosyi Samra  
 NIP. 19610913 198303 1 105



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JOKO HENDRIANTO, S.Sos  
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
PADA KELURAHAN SILAING BAWAH

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : YOHANES ALATUMAHU, SH  
Jabatan : LURAH SILAING BAWAH

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua  
LURAH SILAING BAWAH  
YOHANES ALATUMAHU, SH  
NIP. 19810713 200604 1 012

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT

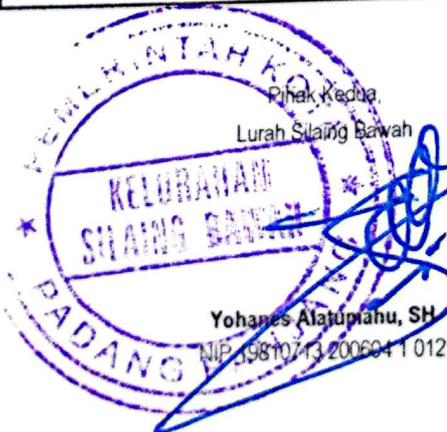
JOKO HENDRIANTO, S.Sos  
NIP. 19771028 200501 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KELURAHAN SILAING BAWAH**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN                       | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                   |
|-----|---|---|--------------------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)                      |
| 1   | Tertaksananya Pemberdayaan di Kelurahan                     | Tingkat partisipasi dan pemberdayaan masyarakat Kecamatan/kelurahan   | 27%                      |
|     | 1 Tertaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan        | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 1 Jenis                  |
|     | 1 Tertaksananya kegiatan musyawarah perencanaan pembangunan | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | 1 lembaga kemasyarakatan |
|     | 2 Tertaksananya pembangunan sarana dan prasarana kelurahan  | Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun  | 1 unit                   |
|     | 3 Tertaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat            | Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | 1 ormas/pokmas           |

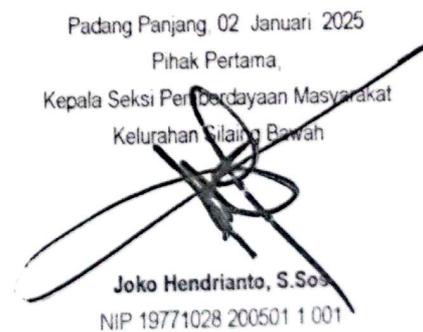
| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan  | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 1  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 1 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan |          |            |
|    | 2 Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan  |          |            |
|    | 3 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan   |          |            |

Pihak Kedua,  
 Lurah Silaing Bawah



**Yohanes Alaturmahu, SH**  
 NIP. 19810713 200604 1 012

Padang Panjang, 02 Januari 2025  
 Pihak Pertama,  
 Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat  
 Kelurahan Silaing Bawah



**Joko Hendrianto, S.Sos.**  
 NIP 19771028 200501 1 001



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WETRIKO B, S.Sos

Jabatan : LURAH TANAH HITAM

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : ROMI AR RAHMAN, ST

Jabatan : CAMAT PADANG PANJANG BARAT

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua

CAMAT PADANG PANJANG BARAT

  
ROMI AR RAHMAN, ST

NIP. 19821012 201101 1 008

Pihak Pertama

LURAH TANAH HITAM

  
WETRIKO B, S.Sos

NIP. 19750526 200604 1 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**LURAH TANAH HITAM KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT KOTA PADANG PANJANG**

| No  | Sasaran Program/ Kegiatan   | Indikator Kinerja   | Target      |
|-----|---|---|-------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)         |
| 1   | Terpenuhinya urusan penunjang pemerintah daerah                                     | Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Kecamatan Padang Panjang Barat                   | 90%         |
|     | 1 Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah                         | Persentase pemenuhan layanan administrasi umum perangkat daerah   | 1 urusan    |
|     | 2 Terpenuhinya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang diadakan | Persentase pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan perencanaan  | 4 kegiatan% |
|     | 3 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi   | 90%         |
|     | 4 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah           | Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang dipenuhi   | 90%         |
| 2   | Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                  | Persentase Tingkat Layanan  | 90%         |
|     | 1 Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                | Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan   | 8 Urusan    |
| 3   | Terlaksananya Pemberdayaan di Kelurahan   | Persentase Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan/Kelurahan                                    | 90%         |
|     | 1 Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 3 Jenis     |
|     | 2 Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan                       | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan  | 18 RT       |
| 4   | Terselenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                  | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban   | 9 laporan   |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                            | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 2 Jenis     |
| 5   | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum   | Persentase penyelenggaraan urusan pemerintah daerah yang dilaksanakan pada Kecamatan Padang Panjang Barat | 90%         |
|     | 1 Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah          | Jumlah Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah  | 1 kegiatan  |

| No | Program/Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                          |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah   |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                             |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah            |          |            |
| 2  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                          |          |            |
|    | 1 Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum                      |          |            |
|    | 2 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat                    |          |            |
| 3  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan                                 |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 2 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan                            |          |            |
| 4  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                                 |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum                 |          |            |
| 5  | Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum                                   |          |            |
|    | 1 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah |          |            |

Pihak Kedua,  
 Camat Padang Panjang Barat

**Romi Ar Rahman, ST**  
 NIP. 19821012 201101 1 008

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama,  
 Lurah Tanah Hitam  
 Kecamatan Padang Panjang Barat

**Wetriko B, S.Sos**  
 NIP. 19750526 200104 1 014



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FIRMANSYAH PUTRA, SE

Jabatan : SEKRETARIS KELURAHAN TANAH HITAM

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : WETRIKO B, S.Sos

Jabatan : LURAH TANAH HITAM

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
SEKRETARIS KELURAHAN  
TANAH HITAM

FIRMANSYAH PUTRA, SE  
NIP. 19850303 200902 1 001

Pihak Kedua  
LURAH TANAH HITAM



WETRIKO B, S.Sos  
NIP. 19750526 200604 1 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**SEKRETARIS KELURAHAN TANAH HITAM**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA  | TARGET     |
|-----|--|--|------------|
| (1) | (2)  | (3)  | (4)        |
| 1   | Terlaksananya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota  | Persentase Pemenuhan Urusan penunjang yang dipenuhi                            | 90%        |
|     | 1 Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah  | Persentase pemenuhan layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah         | 90%        |
|     | 1 Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor  | Jumlah Jenis Komponen Listrik yang disediakan                                  | 4 Paket    |
|     | 2 Tersedianya Bahan Logistik Kantor  | Jumlah jenis alat tulis kantor dan peralatan kebersihan yang disediakan        | 4 Paket    |
|     | 3 Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan   | Jumlah jenis barang cetakan dan Penggandaan yang disediakan                    | 4 Paket    |
|     | 4 Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD  | Jumlah rapat Koordinasi dan Konsultasi yang diikuti                            | 12 Laporan |
|     | 2 Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  | Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi | 90%        |
|     | 1 Tersedianya Jasa Surat Menyurat  | Jumlah jenis jasa surat menyurat yang disediakan                               | 12 Laporan |
|     | 2 Terbayarnya Tagihan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik                                     | Jumlah tagihan rekening yang dibayarkan  | 24 Laporan |
|     | 3 Tersedianya jasa pelayanan umum kantor   | Jumlah Tenaga Harian Lepas yang dibayarkan                                     | 3 orang    |
|     | 3 Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                  | Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik                    | 90%        |
|     | 1 Terlaksananya Pemeliharaan Jasa, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Dinas yang dipelihara   | 3 unit     |
|     | 2 Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya   | Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya   | 21 Unit    |
|     | 3 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                  | Jumlah Rehab Gedung Kantor   | 1 Unit     |
|     | 4 Terpeliharanya Sarana dan Prasarana  | Jumlah Sarana dan Prasarana yang dipelihara                                    | 1 Unit     |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota   |          |            |
|    | 1 Administrasi Umum Perangkat Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                      |          |            |
|    | 2 Penyediaan Bahan Logistik Kantor  |          |            |
|    | 3 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan   |          |            |
|    | 4 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD  |          |            |
|    | 2 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat  |          |            |
|    | 2 Penyediaan jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan listrik   |          |            |
|    | 3 Penyediaan jasa pelayanan umum kantor   |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                 |          |            |
|    | 1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan |          |            |
|    | 2 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya  |          |            |
|    | 3 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                    |          |            |
|    | 4 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor/Bangunan lainnya                         |          |            |

Pihak Kedua,  
 Lurah Tanah Hitam

  
**Wetriko B. S. Pos**  
 NIP. 19780526 2006 4 1 0142

Padang Panjang, 02 Januari 2025  
 Pihak Pertama,  
 Sekretaris Kelurahan Tanah Hitam

  
**Firmansyah Putra, SE**  
 NIP. 9850303 200902 1 001



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email:kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LOLA AYUSYI, S.Sos  
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL  
PADA KELURAHAN TANAH HITAM

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : WETRIKO B, S.Sos  
Jabatan : LURAH TANAH HITAM

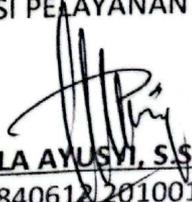
Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL

  
LOLA AYUSYI, S.Sos  
NIP. 198406122010012003

  
Pihak Kedua  
LURAH TANAH HITAM,  
  
WETRIKO B, S.Sos  
NIP. 197505262006041014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI PELAYANAN DAN SOSIAL KELURAHAN TANAH HITAM**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN  | INDIKATOR KINERJA  | TARGET     |
|-----|--|--|------------|
| (1) | (2)  | (3)  | (4)        |
| 1   | Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik   | Persentase Tingkat Layanan   | 90%        |
|     | 1 Terselenggaranya Pemerintahan Dan Pelayanan Publik   | Jumlah Urusan Pemerintahan yang diimpahkan   | 1 Urusan   |
|     | 1 Telaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang diimpahkan   | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Diimpahkan   | 1 Laporan  |
|     | 2 Terselenggaranya Urusan Pemerintaha Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah  | Jumlah kegiatan pemerintahan umum yang dilaksanakan sesuai penugasan kepala daerah   | 1 kegiatan |
|     | 1 Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional | 20 orang   |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik   |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Diimpahkan kepada Camat  |          |            |
|    | 1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Diimpahkan   |          |            |
|    | 2 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah  |          |            |
|    | 1 Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional |          |            |

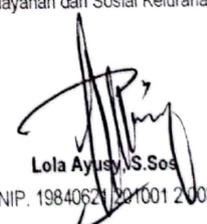
Pihak Kedua,  
 Lurah Tanah Hitam



**Wetriko B. S. Sos**  
 NIP. 19750526 200404 1 0142



Padang Panjang, 02 Januari 2025  
 Pihak Pertama,  
 Kepala Seksi Pelayanan dan Sosial Kelurahan Tanah Hitam



**Lola Ayusy, S. Sos**  
 NIP. 19840621 201001 2 003



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AFRIZAL ZAHARA PUTRA, S.A.P  
Jabatan : KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN KETERTIBAN  
UMUM PADA KELURAHAN TANAH HITAM

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : WETRIKO B, S.Sos  
Jabatan : LURAH TANAH HITAM

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

  
AFRIZAL ZAHARA PUTRA, S.A.P  
NIP. 19880808 201101 1 005

  
Pihak Kedua  
LURAH TANAH HITAM  
  
WETRIKO B, S.Sos  
NIP. 19750526 200604 1 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KELURAHAN TANAH HITAM**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                   |
|-----|---|---|--------------------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)                      |
| 1   | Terlaksananya Urusan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   | Persentase Urusan Pemberdayaan Masyarakat   | 90%                      |
|     | 1 Terselenggaranya Pemnberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan  | Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat   | 18 RT                    |
|     | 1 Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan   | Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Kelembagaan   | 1 lembaga kemasyarakatan |
| 2   | Terselenggaranya Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | Persentase Urusan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum                              | 1 laporan                |
|     | 1 Pelaksanaan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  | Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan   | 1 Jenis                  |
|     | 1 Terlaksananya Koodinasi Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Jumlah Koordinasi upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan | 12 laporan               |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan   | Anggaran | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan  |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan   |          |            |
|    | 2 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kelurahan   |          |            |
| 2  | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
|    | 1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum  |          |            |
|    | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan |          |            |

  
 Pihak Kedua,  
 Lurah Tanah Hitam  
  
 Wetriko B. S. Sos  
 NIP. 19750526 200004 1 0142

Padang Panjang, 02 Januari 2025  
 Pihak Pertama,  
 Kepala Seksi Tata Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum  
 Kelurahan Tanah Hitam

  
 Arizal Zahara Putra, S.A.P  
 NIP 19880808 201101 1 005



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
**KECAMATAN PADANG PANJANG BARAT**

Jalan Rasuna Said No. 4 Kampung Manggis kode pos 27111  
Email: kec.padangpanjangbarat@padangpanjang.go.id-website : padangpanjang.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 202**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DON AKHIAR, SH  
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
PADA KELURAHAN TANAH HITAM

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : WETRIKO B, S.Sos  
Jabatan : LURAH TANAH HITAM

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami .

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua  
LURAH TANAH HITAM  
  
WETRIKO B, S.Sos  
NIP. 19750520 200604 1 014

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT  
  
DON AKHIAR, SH  
NIP. 19770901 200604 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KELURAHAN TANAH HITAM**  
**KOTA PADANG PANJANG**

| NO  | SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN                       | INDIKATOR KINERJA   | TARGET                   |
|-----|---|---|--------------------------|
| (1) | (2)   | (3)   | (4)                      |
| 1   | Terlaksananya Pemberdayaan di Kelurahan                     | Tingkat partisipasi dan pemberdayaan masyarakat Kecamatan/kelurahan   | 27%                      |
|     | 1 Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan        | Jumlah jenis pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan   | 1 Jenis                  |
|     | 1 Terlaksananya kegiatan musyawarah perencanaan pembangunan | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | 1 lembaga kemasyarakatan |
|     | 2 Terlaksananya pembangunan sarana dan prasarana kelurahan  | Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun  | 1 unit                   |
|     | 3 Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat            | Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                | 1 ormas/pokmas           |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan  | Anggaran | Keterangan |
|----|--|----------|------------|
| 1  | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   |          |            |
|    | 1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  |          |            |
|    | 1 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan |          |            |
|    | 2 Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan  |          |            |
|    | 3 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan   |          |            |

  
 Pihak Kedua,  
 Lurah Tanah Hitam  
  
 Wetriko B. S. Sos  
 NIP. 19750526 200604 1 0142

Padang Panjang, 02 Januari 2025  
 Pihak Pertama,  
 Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat  
 Kelurahan Tanah Hitam  
  
 Don Akhlar, SH  
 NIP 19770901 200604 1 010